

Приказ
№ 15 от 20.03.2025 г.

«Об организации лагеря с дневным пребыванием
в МКОУ ООШ д. Родичи»

В соответствии с СанПиН 2.4.4.2599 – 10 в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей

Приказываю:

1. Организовать для обучающихся школы лагерь с дневным пребыванием с 02.06.2025 г. по 26.06.2025 г., 18 дней, одна смена, на 15 детей.
2. Назначить начальником лагеря Наймушину Веру Геннадьевну, классного руководителя 5 класса.
3. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников. (Приложение 1)
4. Утвердить примерное меню лагеря. (Приложение 2)
5. Утвердить режим работы, дня. (Приложение 3)
6. Всем сотрудникам пройти согласно списочному составу медицинский осмотр до 30.05.2025 г.
7. Утвердить список детей (Приложение № 4)
8. Установить **2-разовый** режим питания, организовать полноценное, качественное, горячее и витаминизированное питание из стоимости **107 рублей в день** на одного человека.
9. Утвердить смету расходов (Приложение № 5)
10. Утвердить программу производственного контроля (Приложение № 6)
11. Утвердить программу и план работы лагеря (Приложение № 7)
12. Утвердить список поставщиков продуктов для лагеря (Приложение № 8), акты обследования холодильного, технологического и спортивного оборудования (Приложение 9)
13. Назначить воспитателями в лагерь с дневным пребыванием:
 - 1) Лейфман Наталью Владимировну, кл. руководителя 8 класса.
 - 2) Порошину Наталию Николаевну, классного руководителя 7 класса
 - 3) Волкову Елену Васильевну, учителя физической культуры
14. Начальнику лагеря Наймушиной В.Г..провести инструктаж с работниками лагеря в срок до 20.05.2025 г. При смене деятельности проводить целевой инструктаж.
15. Назначить ответственной за расходование денежных средств, выделяемых на питание детей завхоза школы Бузмакову Л.Н.
16. Ответственность за качество питания возложить на повара школы Тебенькову Наталью Иванову, контроль за качеством питания возложить на начальника лагеря Наймушину В.Г.
17. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря Наймушину В.Г.и воспитателей: Порошину Н.Н, Лейфман Н.В., Волкову Е.В
18. Назначить ответственной за соблюдением санитарно-гигиенических, противопожарных и электротехнических требований при проведении лагеря завхоза школы Бузмакову Л.Н.
19. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ О.Н. Балыбердина

Выписка из приказа № 16 от 20.03.2025 г.

«О назначении ответственных лиц за организацию
безопасной работы в лагере с дневным пребыванием»

В целях обеспечения безопасных условий труда и здоровья детей в лагере с дневным пребыванием детей организованного с 02.06.2025 г. по 26.06.2025 г. на базе МКОУ ООШ д. Родичи

Приказываю:

1. Возложить ответственность за безопасное проведение запланированных и утвержденных мероприятий проводимых с детьми согласно плана работы лагеря с дневным пребыванием детей на начальника лагеря Наймушину В.Г.

2. Возложить ответственность за соблюдением требований охраны труда во время работы, охрану жизни и здоровья детей во время организованного проведения запланированных мероприятий в лагере на воспитателей: Порошину Н.Н., Лейфман Н.В., Волкову Е.В.

3. Воспитателям провести с детьми инструктаж по ТБ, выполнению санитарно-гигиенических норм, правил поведения ребят при транспортировке, переходе улиц, на воде, во время проведения массовых и спортивных мероприятий. Подобные инструктажи, проводить перед проведением каждого мероприятия.

4. Начальнику лагеря Наймушиной В.Г. до проведения мероприятий проверять выполнение воспитателями инструктажа с детьми, предоставлять информацию о проводимых мероприятиях вне стен ОУ для издания приказа директором ОУ.

5. Обеспечить начальника лагеря с дневным пребыванием детей разработанными и утвержденными по согласованию с трудовым коллективом инструкциями по охране труда по профессиям, по видам работ и по запланированным на смену лагеря массовым мероприятиям, как для работающих, так и для детей.

6. Обеспечить качественное и своевременное ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте с работниками и журнал регистрации инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

7. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию зданий, помещений, сооружений, оборудования, содержание территории, места купания детей, а также обеспечение первичными средствами пожаротушения и спасательными средствами, согласно установленным нормам, медицинской аптечки на завхоза школы Бузмакову Любовь Николаевну.

8. Выделить помещения для проведения лагеря с дневным пребыванием: спортзал, 2 учебных кабинета. Возложить ответственность за сохранность имущества на начальника лагеря Наймушину В.Г.

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ О.Н. Балыбердина

Выписка из приказа № 17 от 20.03.2025 г.

«О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в лагере»

В целях обеспечения пожарной безопасности в лагере с дневным пребыванием в соответствии с разделом 8 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

Приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за пожарную безопасность территории и зданий учреждения завхоза школы Бузмакову Л.Н.
2. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений в течении смены лагере с дневным пребыванием детей воспитателей: Волкову Е.В., Лейфман Н.В., Порошину Н.Н.
3. Завхозу школы Бузмаковой Л.Н. провести с сотрудниками лагеря инструктаж по пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале противопожарного инструктажа.
4. Начальнику лагеря Наймушиной В.Г. запланировать и организовать мероприятия по обучению сотрудников лагеря осознанным действиям в чрезвычайных ситуациях при эвакуации детей из помещений и зданий. Проводить пробные навыки тушения пожара с использованием огнетушителей разных типов в специально оборудованном для этого на территории месте.
5. Ответственным за пожарную безопасность ежедневно проверять и постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных за ними помещений.
6. Организовать ДПД в составе:
Волкова Е.В – ответственная за сообщение о пожаре в ПЧ и встречу пожарной команды, сопровождение ее к месту пожара;
Порошину Н.Н., Волкова Е.В, Лейфман Н.В - ответственные за эвакуацию детей;
Бузмакова Л.Н. – ответственная за эвакуацию наиболее ценного имущества;
Наймушина В.Г. – ответственная за оказание первой доврачебной медицинской помощи;
Тебенькова Н.И., Максимова Л.Н – ответственные за тушение пожара первичными средствами пожаротушения;
Наймушина В.Г., начальник лагеря – ответственная за обеспечение общественного порядка.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ О.Н. Балыбердина

Выписка из приказа по МКОУ ООШ д. Родичи
№ 18 от 20.03.2025 г.

«О создании бракеражной комиссии»

В связи с организацией питания на базе и на основании инструкции по проведению бракеража:

Приказываю:

1. Утвердить комиссию по бракеражу пищи в составе:
Наймушина В.Г., начальник лагеря, председатель комиссии
Бузмакова Л.Н. – завхоз школы, член комиссии
Порошина Н.Н. – учитель, член комиссии
2. Возложить ответственность за ведение следующих журналов на завхоза школы Бузмакову Л.Н.
 - журнал проверки территории школы МКОУ ООШ д. Родичи
 - книгу для записи санитарного состояния учреждения
 - гигиенический журнал (сотрудники)
 - **журнал бракеража готовой пищевой продукции**
 - **журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции**
 - **журнал учета температурного режима холодильного оборудования**
 - журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
 - журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования
 - ведомость контроля за рационом питания
 - оценку количества пищевых отходов (несъедаемых блюд)
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ О.Н. Балыбердина